

На основу члана 4. став. 1. Споразума о међусобним правима и обавезама у вези са програмом подршке микро и малим предузећима и предузетницима за 2020. годину закљученог између Регионалне развојне агенције Бачка д.о.о. Нови Сад и Града Новог Сада број 23/2020 од 7.9.2020. године, Регионална развојна агенција Бачка д.о.о. Нови Сад доноси

## **ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА, КРИТЕРИЈУМИМА И НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ПОДРШКЕ МИКРО, МАЛИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА 2020. ГОДИНУ**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења подршке микро и малим предузећима и предузетницима који послују на територији Града Новог Сада, у циљу јачања конкурентности привредних субјеката, унапређење њиховог пословања и интернационализације, као и креирање нових радних места кроз инвестиције у опрему, раста прихода, унапређењу технологије процеса производње и подстицања заштите животне средине (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена и висина бесповратних средстава, право учешћа и услови за учешће на Јавном позиву, обавезна документација, поступак доделе бесповратних средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора с корисницима бесповратних средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза као и друга питања значајна за реализацију Јавног позива за доделу бесповратних средстава за набавку опреме за микро, мала предузећа и предузетнике (у даљем тексту: Јавни позив).

### **ЦИЉ**

#### **Члан 2.**

Циљ доделе бесповратних средстава је набавка опреме ради јачања конкурентности привредних субјеката односно микро, малих предузећа и предузетника, који послују на територији Града Новог Сада, унапређење њиховог пословања и интернационализације, као и креирање нових радних места кроз инвестиције у опрему, раст прихода, унапређење технологије процеса производње и подстицања заштите животне средине.

## НАМЕНА СРЕДСТАВА

### Члан 3.

Средства су намењена за набавку опреме у 2020. години, која ће бити купљена, испоручена и исплаћена (кумулятивно) у целости најкасније у року од 30 дана од дана потписивања уговора са Регионалном развојном агенцијом Бачка.

Под набавком опреме се подразумевају машине и опрема које су у функцији израде или припреме и дораде финалног производа и/или пружања услуге у циљу иновирања процеса производње, односно пружања услуге.

Машине/опрема морају бити нови и намењени за професионалну употребу.

## ВИСИНА СРЕДСТАВА

### Члан 4.

Један привредни субјекат може да учествује само са једном пријавом на расписаном Јавном позиву. Износ одобрених бесповратних средстава по пријави може бити максимално до 500.000,00 РСД са ПДВ. Бесповратна средства ће се додељивати у висини до 100% траженог износа без зависних трошкова набавке, транспорта, услуга инсталације, обуке за коришћење и сл. Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

## ЈАВНИ ПОЗИВ

### Члан 5.

Средства се додељују на основу Јавног позива који расписује Регионална развојна агенција Бачка. Јавни позив се објављује у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине и на интернет страницама Градске управе за привреду Града Новог Сада ([www.privredans.com](http://www.privredans.com)) као и Регионалне развојне агенције Бачка ([www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs)).

### Члан 6.

Обавезни елементи текста Јавног позива су:

- Основне информације
- Обим и расподела финансијских средстава
- Циљ Јавног позива
- Право учешћа на Јавном позиву
- Услови конкурисања
- Трошкови који се могу финансирати по Јавном позиву (прихватљиви трошкови)
- Трошкови који се не могу финансирати по Јавном позиву (неприхватљиви трошкови)
- Потребна документација за пријаву на Јавни позив
- Спровођење Јавног позива
- Одлука о додели средстава
- Закључење уговора и обавезе корисника средстава

- Критеријуми за вредновање и рангирање пријава
- Начини и рок за пријаву на Јавни позив

## **ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ**

### **Члан 7.**

Право учешћа на Јавном позиву имају микро и мала предузећа и предузетници, са седиштем на територији Града Новог Сада који су уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) најкасније до 31.децембра 2018. године и имају активни статус, и то:

- 1) Правна лица регистрована у АПР као привредна друштва, која су разврстана као микро, мала правна лица у складу са Законом о рачуноводству према финансијским извештајима за 2018. и 2019. годину, као и
- 2) Предузетници регистровани у АПР до 31.12.2018. године.

Пријаву на Јавни позив расписан према овом Правилнику, нема право да поднесе привредни субјект који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова средња и/или велика правна лица.

Право учешћа нема ни привредни субјект над којим је покренут стечајни поступак и поступак ликвидације, сходно Закону о стечају („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012 - одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018), нити привредни субјект који је у тешкоћама, према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама.

## **УСЛОВИ УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ**

### **Члан 8.**

По условима учешћа на Јавном позиву привредни субјекат мора да испуни следеће:

- да поднесе уредно попуњену пријаву на прописаном обрасцу;
- да је у већинском домаћем приватном власништву и да је регистрован на територији Града Новог Сада;
- да је регистрован најкасније до 31. децембра 2018. године;
- да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да уредно измирује обавезе по основу јавних прихода (пореза и доприноса) и локалних јавних прихода;
- да у периоду од 01.09.2019. године није евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да му није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- да над њим није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да обавља делатност која се не налази на списку делатности које се не финансирају, који је објављен на интернет страници Регионалне развојне агенције Бачка: [www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs) и Градске управе за привреду Града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com), и који је саставни део конкурсне документације;
- да у 2018. и 2019. години није пословао са губитком.

Привредни субјект по Јавном позиву може поднети само једну пријаву за једну намену (набавка машина/опреме). Добављач опреме може бити само произвођач опреме или увозник/овлашћени дистрибутер опреме.

## **ТРОШКОВИ КОЈИ СЕ МОГУ ФИНАНСИРАТИ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ**

### **Члан 9.**

Финансијска средства по основу овог Јавног позива се могу користити за:

- **Набавку једног или више основних средстава (машине и опреме).**

Основно средство/средства треба да буду у складу са стварном делатношћу привредног субјекта.

Основно средство/средства за чију се набавку додељују бесповратна средства, не могу бити купљена од физичког лица, као ни од повезаних лица у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018). Добављач основног средства мора бити домаће правно лице (овлашћени дистрибутер или произвођач машине и опреме).

Основно средство/средства не могу бити испоручена нити плаћена делимично или у целости пре датума потписивања уговора, преноса средстава и доношења Одлуке о додели бесповратних средстава.

Основно средство/средства која су предмет набавке морају бити нова и намењена за професионалну употребу.

## **ТРОШКОВИ КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ФИНАНСИРАТИ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ**

### **Члан 10.**

Бесповратна средства по основу Јавног позива не могу се користити за набавку следећег:

- уградна опрема (клима уређаји, вентилатори, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, грејна, гасна, телефонска, кабловска, интернет и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- расвета, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји и сл.);
- техничка опрема и апарати (фискалне касе, телефонски и факс апарати, ТВ апарати, музички уређаји, звучници и сл.);
- рачунарска опрема и софтвери;
- појединачни и резервни делови, инвентар, опрема за заштиту, потрошни материјал, репроматеријал и др.;
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- путничка и остала возила (доставна, теретна, за превоз лица и др.), приколице и сл.;
- остали трошкови који нису у складу са наменом Јавног позива.

## ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

### Члан 11.

Пријава на Јавни позив подноси се на образцу који је доступан на интернет страници Регионалне развојне агенције Бачка: [www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs) и Градске управе за привреду Града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com).

Уз попуњен образац Пријаве, потребно је доставити и следећу документацију:

1. Извод о регистрацији привредног субјекта из АПР, не старији од датума објављивања Јавног позива (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
2. Уверења (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу), не старија од датума објављивања Јавног позива, и то:
  - Пореске управе о измиреним доспелим обавезама јавних прихода (порези и доприноси);
  - Градске пореске управе о измиреним обавезама по основу изворних локалних јавних прихода;
3. Финансијски извештаји за 2018. и 2019. годину:
  - привредни субјекти који воде књиге по систему двојног књиговодства – копија Извештаја за статистичке потребе (SI) са стањем на дан 31. децембар 2018. године и 31. децембар 2019. године који су предати АПР (биланс стања, биланс успеха и статистички извештај);
  - привредни субјекти који су водили књиге по систему простог књиговодства за 2018. годину достављају копије пореских биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности (образак ПБ2) са обавештењем Пореске управе о успешном пријему електронским путем, а за 2019. годину копију Извештаја за статистичке потребе (SI) са стањем на дан 31. децембар 2019. године који су предати АПР (биланс стања, биланс успеха и статистички извештај);
  - за паушално опорезоване обвезнике – копије Књига о оствареном промету паушално опорезованих обвезника (образак КПО) за 2018. и 2019. годину, оверене и потписане од стране законског заступника и копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2018. и 2019. годину.
4. ОП образац (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
5. Доказ да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности (Потврда АПР/Привредног суда). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног позива. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;
6. Доказ да за привредни субјекат није регистрован поступак ликвидације, као и да за њега није покренут стечајни поступак пред надлежним судом (Потврда Агенције за привредне регистре). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног позива. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;

7. Предрачуне/профактуре/понуде добављача не старије од 30 дана од дана подношења пријаве, на којима мора бити назначен тачан назив опреме, намена, марка, тип, година производње, начин плаћања, рок важења понуде, рок испоруке опреме, назив добављача, његова адреса, матични број, ПИБ, број текућег рачуна;

8. Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица – поднетих пријава на осигурање са стањем на дан 01.09.2019. године и на дан 01.09.2020. године;

Документација за пријаву на Јавни позив подноси се у два истоветна примерка. Први примерак мора бити оригинална документација, а други примерак могу бити и неоверене фотокопије. Документација достављена на Јавни позив се не враћа.

Регионална развојна агенција Бачка задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

## **СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

### **Члан 12.**

Јавни позив спроводи Комисија за спровођење Јавног позива за доделу бесповратних средстава за развој микро и малих предузећа и предузетника на територији Града Новог Сада за 2020. годину (у даљем тексту: Комисија), коју образује и именује директор Регионалне развојне агенције Бачка (у даљем тексту: Директор).

Комисија ће разматрати само потпуне и благовремено поднете пријаве.

Комисија ће одбацити:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног Јавним позивом);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним позивом, као и пријаве које су супротне одредбама Јавног позива);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази);
- пријаве које су непотписане, с непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком;
- пријаве послате факсом или електронском поштом;
- пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућих обавезних попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и сл.;
- пријаве уз које није приложена тражена документација и др.

## **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА**

### **Члан 13.**

Критеријуми за вредновање и рангирање пријава биће објављени на интернет страницама Регионалне развојне агенције Бачка: [www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs) и Градске управе за привреду града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com) заједно са Јавним позивом.

У случају да два или више подносилаца пријава имају исти број бодова у листи вредновања и рангирања, предност ће се дати редоследу приспелих пријава. Табела критеријума за вредновање и рангирање пријава је дефинисана на следећи начин:

		<b>БОДОВИ</b>
<b>Врста делатности</b>	Производна делатност	<b>15</b>
	Услужна делатност	<b>10</b>
<b>Дужина обављања делатности</b>	Дуже од 3 године	<b>10</b>
	До 3 године	<b>5</b>
<b>Људски ресурси</b>	Више од 2 запослена	<b>10</b>
	До 2 запослена	<b>5</b>
<b>Тенденција пораста броја запослених у периоду од 2019-2020. године</b>	Повећање броја запослених	<b>10</b>
	Исти број запослених	<b>5</b>
	Смањење броја запослених	<b>0</b>
<b>Висина учешћа сопствених средстава у набавци основног средства/средстава</b>	Преко 50%	<b>25</b>
	41%-50%	<b>20</b>
	26%-40%	<b>15</b>
	11%-25%	<b>10</b>
	До 10%	<b>5</b>
	Нема сопственог учешћа	<b>0</b>
<b>Учешће жена у власништву и управљању</b>	Више од 50%	<b>10</b>
	50%	<b>5</b>
	Мање од 50%	<b>3</b>
	Нема учешћа жена у власништву и управљању	<b>0</b>
<b>Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања</b>	До 20 бодова	<b>20</b>
<b>УКУПНО (100 БОДОВА)</b>		

## ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

### Члан 14.

Регионална развојна агенција Бачка одлуком образује посебну Комисију за спровођење Јавног позива (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Градској управи за привреду Града Новог Сада (3 члана) као и Регионалне развојне агенције Бачка (2 члана), а могу бити ангажовани и екстерни стручњаци из области за коју је расписан Јавни позив или друга лица која нису радно ангажована у Регионалној развојној агенцији Бачка.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем Јавног позива. У случају спознаје да се члан/чланови налази/е у сукобу интереса, члан/чланови Комисије је/су дужан/дужни да о томе одмах обавесте остале чланове Комисије и да се изузме/изузму из даљег рада Комисије.

По истеку рока за подношење пријава на Јавни позив, Комисија прегледа све приспеле пријаве и поднету документацију ради провере испуњености услова.

Веродостојност података Комисија утврђује на основу поднете документације и припадајућих изјава које потписује овлашћено лице привредног субјекта.

По потреби, Комисија може да изврши додатну контролу усаглашености података из пријаве и достављене документације са чињеничним стањем на лицу места у просторијама привредног субјекта, о чему ће се сачинити извештај/записник.

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним позивом, Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених привредних субјеката са предлогом одобрених средстава (у даљем тексту: Листа) у року који не може бити дужи од 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа се објављује на интернет страници Регионалне развојне агенције Бачка: [www.rda-baska.rs](http://www.rda-baska.rs) и Градске управе за привреду Града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com), као и на огласним таблама у Регионалној развојној агенцији Бачка, Булевар Михајла Пупина 20, Нови Сад и у Градској управи за привреду Града Новог Сада, Руменачка 110а, Нови Сад.

Привредни субјекти имају право приговора на Листу у року од три радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, Комисија доноси у року од пет радних дана од дана пријема приговора.

Предлог Одлуке о додели бесповратних средстава за подршку развоја микро и малих предузећа и предузетника на територији Града Новог Сада за 2020. годину (у даљем тексту: Одлука) са записником Комисија доставља Директору на доношење.

Одлука се објављује на интернет страници Регионалне развојне агенције Бачка: [www.rda-baska.rs](http://www.rda-baska.rs) и Градске управе за привреду Града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com), као и на огласним таблама у Регионалној развојној агенцији Бачка, Булевар Михајла Пупина 20, Нови Сад и Градској управи за привреду Града Новог Сада, Руменачка 110а, Нови Сад.



Уколиком, након дошења Одлуке, а пре потписивања уговора, неки од привредних субјеката, коме су одобрена средства, одустане од поднете пријаве, средства ће се одобрити следећем привредном субјекту са Листе који испуњава услове Јавног позива.

## **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА**

### **Члан 15.**

Одобрена средства по овом Јавном позиву су наменска средства и могу да се користе искључиво за набавку основног средства/средстава у складу са уговором који се закључује између Регионалне развојне агенције Бачка и привредног субјекта.

На основу закључених уговора извршиће се исплата одобрених средстава на рачун изабраних корисника средстава.

Изабрани корисник средстава је дужан да пре склапања уговора Регионалној развојној агенцији Бачка као средство обезбеђења достави регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем, као и доказе о регистрацији менице и картон депонованих потписа.

Обавезе изабраног корисника средстава су да, у року предвиђеним уговором, набави основно средство/средства, као и да поднесе наративни и финансијски извештај о набавци основног средства/средстава (Образац извештаја) најкасније до 31.12.2020. године, са свим доказима о наменском коришћењу средстава, и то:

- доказе о извршеном плаћању целокупног износа оправданих трошкова за куповину основног средства/средстава (извод/е из банке, фактуре, отпремнице);
- доказе да се предметно основно средство/средства налазе код корисника средстава, и то:
  - аналитичка картица основних средстава / евиденција/ инвентарни број
  - фотографије основног средства

Корисник средстава не сме отуђити, нити дати другом привредном субјекту или физичком лицу у закуп или на коришћење основно средство/средства прибављена по основу овог Јавног позива најмање две године од дана потписивања уговора.

Корисник средстава је дужан да Регионалној развојној агенцији Бачка и Градској управи за привреду Града Новог Сада омогући несметану контролу и праћење реализације набавке основног средства/средстава као и наменског и законитог коришћења одобрених средстава.

У циљу праћења реализације набавке основног средства/средстава, Регионална развојна агенција Бачка и Градска управа за привреду града Новог Сада могу реализовати мониторинг посете.

Извештај о набавци основног средства/средстава са свим доказима о наменском коришћењу средстава се подноси у писаној форми искључиво на прописаном обрасцу који је доступан на интернет страници Регионалне развојне агенције Бачка: [ww.rda-backa.rs](http://ww.rda-backa.rs) и Градске управе за привреду Града Новог Сада: [www.privredans.com](http://www.privredans.com), у два истоветна примерка.

Образац Извештаја мора бити правилно и комплетно попуњен, потписан и са наведеним датумом када је сачињен.

## РАЧУНАЊЕ РОКОВА

### Члан 16.

Рок одређен у данима почиње тећи првог дана од дана када је објављен, донет или потписан одређени акт (Правилник, Јавни позив, Одлука или Уговор), а завршава се истеком последњег дана рока одређеног Правилником, Јавним позивом, Одлуком или Уговором.

## НАЧИНИ И РОК ЗА ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

### Члан 17.

Пријава са пратећом документацијом се подноси лично предајом у пријемној канцеларији Регионалне развојне агенције Бачка, Булевар Михајла Пупина број 20, други спрат, 21000 Нови Сад, у времену од 9.00 до 15.00 часова, у затвореној коверти са **назнаком:**

ЗА РЕГИОНАЛНУ РАЗВОЈНУ АГЕНЦИЈУ БАЧКА

>>НЕ ОТВАРАТИ<<

“Пријава на „ЈАВНИ ПОЗИВ за доделу бесповратних средстава за подршку развоја микро и малих предузећа и предузетника на територији Града Новог Сада за 2020. годину“

**или путем поште, у затвореној коверти са знакомом:**

РЕГИОНАЛНА РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА БАЧКА  
Булевар Михајла Пупина број 20, 21000 Нови Сад

>>НЕ ОТВАРАТИ<<

“Пријава на „ЈАВНИ ПОЗИВ за доделу бесповратних средстава за подршку развоја микро и малих предузећа и предузетника на територији Града Новог Сада за 2020. годину“

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног позива, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Рок за подношење пријава је: **02. октобар 2020. године**

Пријава са пратећом документацијом која стигне након наведеног рока неће се узети у разматрање.


\* НАПОМЕНА: Сви генерички неутрални термини написани у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 18.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на интернет страницама Градске управе за привреду Града Новог Сада ([www.privredans.com](http://www.privredans.com)) и Регионалне развојне агенције Бачка ([www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs)).



  
Директор Регионалне  
развојне агенције Бачка

Александар Софић